



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

Distretto (D6)

UOR: Ufficio Didattica, Organi Collegiali,  
Alta Formazione, Carriere/CDS-DIPMED

### All. 1

**AVVISO DI SELEZIONI PUBBLICA, PER TITOLI, PER LA STIPULA DI COMPLESSIVI N. 3 CONTRATTI DI INSEGNAMENTO, NELL'AMBITO DEL "CORSO DI PREPARAZIONE AL CONCORSO UNICO DI AMMISSIONE ALLE LAUREE MAGISTRALI IN MEDICINA E CHIRURGIA E ODONTOIATRIA ED AI CORSI DI LAUREA TRIENNALI IN PROFESSIONI SANITARIE" ANNO ACCADEMICO 2024/2025**

#### **Art. 1 – Oggetto del bando e requisiti di ammissione**

E' indetta una selezione pubblica, per titoli, per la stipula di complessivi n. 3 contratti di insegnamento, nell'ambito del "Corso di preparazione al concorso unico di ammissione alle Lauree Magistrali in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria ed ai corsi di Laurea triennali in Professioni Sanitarie" anno accademico 2024/2025 per lo svolgimento dei seguenti insegnamenti:

- 6 ore per il corso di Biologia (n.1 contratto).
- 18 ore per il corso di chimica (n. 1 contratto)
- 22 ore per il corso di matematica (n. 1 contratto)

#### **Cod. 01 Biologia – (n. 1 contratto)**

Viene richiesto lo svolgimento di n. 6 ore di attività di insegnamento e quanto altro previsto dall'art. 10 del Regolamento di Ateneo per la stipula dei contratti per attività di insegnamento.  
Compenso per l'incarico: Retribuzione oraria € 57,00 lordo percipiente per complessivi € 342,00 lordo percipiente .

#### **Requisiti specifici richiesti:**

Laurea Magistrale o Specialistica in discipline scientifiche pertinenti all'incarico;

#### **Titoli valutabili:**

I titoli elencati all'art.3 del presente bando.

#### **Cod. 02 CHIMICA – (n. 1 contratto)**

Viene richiesto lo svolgimento di n. 18 ore di attività di insegnamento e quanto altro previsto dall'art. 10 del Regolamento di Ateneo per la stipula dei contratti per attività di insegnamento.  
Compenso per l'incarico: Retribuzione oraria € 57,00 compenso lordo percipiente per complessivi € 1.026,00 lordo percipiente.

#### **Requisiti specifici richiesti:**

Laurea Magistrale o Specialistica in discipline scientifiche pertinenti all'incarico;

#### **Titoli valutabili:**

I titoli elencati all'art.3 del presente bando.

Distretto VI  
Coordinatore:  
Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
Ufficio 1 Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione,  
Carriere/CDS-DIPMED  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Giuseppina Tirendi  
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Daniela Citro

Università degli Studi di Salerno  
via Salvador Allende - 84081 Baronissi (SA)  
Tel. 089 – 965125  
e-mail carrierestudenti.dipmedchi@unisa.it  
pec ammicent@pec.unisa.it

### **Cod. 03 Matematica – (n. 1 contratto)**

Viene richiesto lo svolgimento di n. 22 ore ciascuno di attività di insegnamento e quanto altro previsto dall'art. 10 del Regolamento di Ateneo per la stipula dei contratti per attività di insegnamento.

Compenso per l'incarico: Retribuzione oraria € 57,00 compenso lordo percipiente per complessivi € 1.254,00 lordo percipiente.

#### **Requisiti specifici richiesti:**

Laurea Magistrale o Specialistica in Matematica;

#### **Titoli valutabili:**

I titoli elencati all'art.3 del presente bando.

### **Art. 2 – Requisiti generali per l'ammissione alla valutazione comparativa**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i soggetti italiani e stranieri non appartenenti al ruolo del personale docente e ricercatore delle Università italiane.

Non possono partecipare alle valutazioni comparative, a pena di esclusione:

- a) coloro che siano cessati volontariamente dal servizio presso Enti pubblici o privati con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Salerno rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 della Legge 23.12.1994, n. 724);
- b) coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- d) coloro che abbiano subito condanna penale, anche a pena accessoria, che siano interessati da misura di prevenzione, che in base alla normativa vigente precludano l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- e) coloro che abbiano rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso con un professore appartenente alla struttura didattica interessata, ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

### **Art. 3 – Titoli valutabili e preferenziali**

Fermi i criteri indicati, di cui all'art.1 del presente bando, costituiscono ulteriori titoli valutabili per tutte le selezioni, purché pertinenti al settore scientifico-disciplinare di riferimento dell'incarico:

- a) incarichi didattici attinenti pregressi già svolti in ambito accademico, inerenti agli insegnamenti erogati nei cds afferenti al Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana";
- b) esperienze pregresse nell'ambito delle attività inerenti al bando;
- c) essere titolare borse e/o assegni di ricerca;
- d) possesso di Specializzazione attinente;
- e) titolo di dottorato di ricerca attinente;
- f) eventuali pubblicazioni attinenti.
- g) età non superiore ai 65 anni

### **Art. 4 - Domande di ammissione dei candidati**

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili ai fini della selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione esclusivamente per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/unisa/dipmed-cp2023-ctr02/>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda e della relativa documentazione utile per la partecipazione alla procedura

La procedura di compilazione ed invio telematico della domanda dovrà essere completata entro il giorno **10/11/2023**.

A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio ed il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

➤ **Mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. Con Firma);

➤ **Chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso ad un portale per la sottoscrizione di documenti generici**, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CadES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

➤ **In caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, ed il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, recapito telefonico, e-mail ed eventuale PEC; devono inoltre dichiarare, sotto propria responsabilità, di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e di non versare in alcuna delle situazioni di incompatibilità ivi elencate.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

Alla domanda deve essere allegata, la seguente documentazione:

- 1) fotocopia documento di riconoscimento (in corso di validità);
- 2) curriculum dell'attività scientifica, didattica e professionale;
- 3) elenco dei documenti e titoli;

- 4) elenco delle pubblicazioni;
- 5) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, con la quale si dichiara la conformità all'originale delle pubblicazioni, titoli e documenti prodotti e dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, del possesso dei titoli utili ai fini della selezione (duplice copia).

I titoli che il candidato intende sottoporre al giudizio della commissione ai fini della valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### **Art. 5 - Esclusione dalla valutazione comparativa**

I candidati sono ammessi con riserva alle valutazioni comparative.

L'esclusione per difetto dei requisiti è disposta con provvedimento motivato.

#### **Art. 6 - Modalità di selezione**

Il Dipartimento procede alla valutazione comparativa delle domande presentate; a tal fine, nomina un'apposita Commissione composta da tre membri.

Preliminarmente, la Commissione nomina al suo interno il Presidente e il Segretario e, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla selezione, sottoscrive una dichiarazione di non sussistenza di situazioni di incompatibilità tra i propri membri ed i candidati.

La Commissione attribuirà un punteggio massimo di 60 punti, sulla base dei titoli presentati dai candidati.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

- fino a 10 punti per incarichi didattici attinenti pregressi già svolti in ambito accademico, inerenti agli insegnamenti erogati nei cds afferenti al Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana";
- fino a 10 punti per esperienze pregresse nell'ambito delle attività inerenti al bando;
- fino a 10 punti per l'assegnazione di Borse di studio e/o Assegni di ricerca attinenti;
- fino a 10 punti per il possesso di Specializzazione attinente;
- fino a 10 punti per il possesso del Dottorato di Ricerca attinente;
- fino a 10 punti per pubblicazioni attinenti.

Espletata la valutazione dei titoli presentati, la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio finale ottenuto dai candidati, con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza per il candidato più giovane di età.

La graduatoria di merito con l'indicazione del vincitore o dei vincitori è resa pubblica al seguente indirizzo:

<http://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo>

Il Dipartimento approva gli atti della Commissione giudicatrice e delibera la proposta di conferimento dell'incarico.

#### **Art. 7 - Conferimento dell'incarico**

I rapporti con i titolari degli incarichi sono formalizzati mediante stipula di contratti di lavoro. I contratti sono stipulati dal Direttore del Dipartimento.

**I dipendenti di Organismi pubblici, prima della stipula del contratto, devono produrre l'autorizzazione del proprio ente di appartenenza allo svolgimento dell'incarico, nel rispetto della vigente normativa.**

L'affidamento dell'incarico non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Non è consentito l'inizio alle attività didattiche prima della stipula del contratto.

### **Art. 8 - Trattamento economico**

Il compenso orario (al netto degli oneri a carico dell'amministrazione) previsto per ciascun incarico e di cui all'art.1 del presente bando, non è soggetto né a rivalutazione né a indicizzazione.

Il compenso è determinato sulla base delle ore assegnate; non saranno retribuite le ore non svolte o svolte in misura superiore a quelle assegnate.

La liquidazione del compenso relativo all'incarico è effettuata in un'unica soluzione al termine delle attività, previa presentazione dell'attestazione della struttura didattica interessata del regolare svolgimento dell'incarico e, se del caso, del registro delle attività.

### **Art. 9 – Osservanza del Codice Etico e di Comportamento**

In caso di violazione degli obblighi derivanti dall'osservanza del 'Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi di Salerno' (emanato con DR 25.10.2017, prot. n. 217257, e reperibile al link [https://web.unisa.it/uploads/rescue/41/21/codice\\_etico\\_unisa.pdf](https://web.unisa.it/uploads/rescue/41/21/codice_etico_unisa.pdf) accertata dall'Autorità disciplinare competente, si potrà disporre la risoluzione del rapporto o la cessazione dalla carica

### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso ***l'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione e Carriere (Distretto 6)*** dell'Università di Salerno e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione pubblica.

### **Art. 11 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento di valutazione comparativa di cui al presente bando, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., è la dott.ssa Giuseppina Tirendi, Capo dell'Ufficio *Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione e Carriere (Distretto 6) del DIPMED*.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e, consultabile all'indirizzo <http://www.unisa.it/albo>, si applica il Regolamento d'Ateneo e le norme vigenti in materia di conferimento di incarichi di insegnamento.

**OGGETTO:** Informativa accesso ai dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati)

La presente informativa viene resa, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, ed in relazione alle attività connesse al bando.

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo quindi le seguenti informazioni:

**1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI, IDENTITA' E DATI DI CONTATTO**

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore, e-mail: [rettore@unisa.it](mailto:rettore@unisa.it) - PEC: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it)

**2) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E DATI DI CONTATTO**

"Responsabile della protezione dei dati" è il soggetto autorizzato dal Titolare al trattamento in relazione alle proprie funzioni e competenze alla protezione dei dati: [protezionedati@unisa.it](mailto:protezionedati@unisa.it); [protezionedati@pec.unisa.it](mailto:protezionedati@pec.unisa.it).

**3) DATI PERSONALI TRATTATI**

Per adempiere alle procedure concorsuali l'Università di Salerno acquisirà i dati personali richiesti contenuti nel modulo di domanda

Tutte le informazioni saranno utilizzate esclusivamente per le attività connesse alle procedure previste da bando.

Tutti i dati inseriti nel modulo di domanda sono obbligatori e la loro mancata acquisizione comporterà l'esclusione dalle procedure di accesso.

**4) FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente a:

- ✓ svolgimento di tutte le attività previste dal bando;
- ✓ ricerche statistiche fornite in forma aggregata ed anonima;
- ✓ gestione di eventuali richieste di accesso agli atti, ai sensi delle leggi vigenti.

**5) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I destinatari dei dati forniti sono il Titolare del trattamento e gli eventuali Responsabili del trattamento nominati dal Titolare, nonché le persone fisiche all'interno incaricate del trattamento dei dati per le finalità sopra riportate al precedente punto 5.

I dati personali potranno essere comunicati anche a soggetti esterni, incaricati dall'Università, cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel precedente punto 4.

**6) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

La determinazione del periodo di conservazione dei suoi dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I suoi dati personali verranno quindi conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento degli scopi riportati nel precedente punto 5. I dati personali verranno resi anonimi non

appena si renderanno superflui in relazione alle finalità di cui sopra, e trattati esclusivamente a fini statistici.

#### 7) DIRITTI DELL'INTERESSATO

Si precisa che in riferimento ai suoi dati personali conferiti, è detentore dei seguenti diritti:

1. di accesso ai dati personali forniti;
2. di rettifica e cancellazione degli stessi;
3. diritto di limitazione del trattamento;
4. notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali, o limitazione del trattamento;
5. portabilità dei dati;
6. opposizione e processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche.

#### 8) MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i diritti sopra riportanti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento al seguente indirizzo e-mail [protezionedati@unisa.it](mailto:protezionedati@unisa.it); [protezionedati@pec.unisa.it](mailto:protezionedati@pec.unisa.it)

Il Titolare del trattamento è tenuto a fornire una risposta entro un mese dalla richiesta, estensibili fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

#### 9) EVENTUALI MODIFICHE ALL'INFORMATIVA

La presente Informativa potrebbe subire variazioni. Si consiglia, quindi, di verificare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.

IL DIRETTORE

Prof. Carmine Vecchione

***Firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005***

