



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

Area III – Didattica e Ricerca

UOR: Ufficio Formazione Post Laurea

IL RETTORE

- VISTI** gli artt. 17 e 39 dello Statuto dell'Università degli Studi di Salerno;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n° 270, contenente modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei;
- VISTO** l'art. 3, commi 20-23, della L. 28 dicembre 1995, n° 549, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 29 dicembre 1995, n° 302, con il quale è stata istituita la Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- VISTO** l'art. 18, comma 8, del D. Lgs. 29 marzo 2012, n° 68, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 31 maggio 2012, n° 126, con il quale è stato disposto che le Regioni e le Province Autonome rideterminino l'importo della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario articolandolo in tre fasce;
- VISTO** l'art. 1, comma 19-24, della Legge Regionale 7 agosto 2014, n° 16, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania del 7 agosto 2014, n° 57, con il quale la Giunta Regionale della Campania ha rideterminato l'importo della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, articolandolo in tre fasce di contribuzione in base alla condizione economica dello studente;
- VISTO** l'art. 13, della Legge Regionale 18 maggio 2016, n. 12, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania del 23 maggio 2016, n° 32, che ha ulteriormente disciplinato la Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, quale tributo proprio della Regione Campania, il cui importo è rideterminato ai sensi dell'art. 18, comma 8, del D. Lgs. 29 marzo 2012, n° 68;
- VISTO** l'art. 8 del Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. 1° aprile 2008, Rep. n° 1043, Prot. n° 19161, e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.R. 25 settembre 2020, Rep. n° 1580, Prot. n° 249901, con il quale è stato emanato il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di Master;
- VISTO** il D.R. 24 marzo 2025, Rep. n° 647, Prot. n° 95730, con il quale è stato emanato il Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi di Salerno;
- VISTO** il Decreto Direttoriale 13 maggio 2025, n° 0000120, con il quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Dipartimento per le Politiche Sociali, del Terzo Settore e Migratorie – Direzione Generale per lo Sviluppo Sociale e gli Aiuti alla Povertà, ha emanato Avviso pubblico avente ad oggetto "*Organizzazione ed erogazione di Master di I e II livello per gli operatori delle equipe multidisciplinari degli Ambiti territoriali sociali*" da finanziare a valere sulle risorse del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027, a valere sulla Priorità 1. "Sostegno all'inclusione sociale e lotta alla povertà" – obiettivo OS k (ESO4.11) – FSE;
- CONSIDERATO** che l'Avviso Pubblico intende promuovere, in modo strutturato nelle diverse aree geografiche del Paese, una offerta specifica, continuativa e gratuita, di formazione terziaria post laurea rivolta ad operatori già impegnati, per le diverse funzioni e ruoli, nel sistema integrato degli interventi e servizi sociali;

Area III – Didattica e Ricerca

Dirigente: dott. Attilio Riggio

Coordinatore: dott. Giovanni Salzano

Unità Organizzativa: Ufficio Formazione Post Laurea

Responsabile del procedimento: dott. Giovanni Salzano

Responsabile dell'istruttoria: Giovanni Salzano

Università degli Studi di Salerno
Via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fisciano (SA)

PEC: ammicent@pec.unisa.it

PEO: ufforpla@unisa.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

- ATTESO** che lo stesso è, pertanto, finalizzato a selezionare proposte progettuali, provenienti da Università, per l'organizzazione ed erogazione, nel corso dei prossimi quattro Anni Accademici, a partire dall'Anno Accademico 2025 - 2026, di percorsi formativi terziari post-laurea, rivolti ai dipendenti degli Ambiti territoriali sociali (ATS) impegnati nelle fasi di pianificazione, programmazione, gestione, erogazione, monitoraggio e valutazione del sistema integrato degli interventi e servizi sociali;
- RILEVATO** che all'organizzazione ed erogazione dei percorsi formativi post-laurea si provvederà a mezzo attivazione di quattro edizioni annuali di Master Universitari, di I e di II livello, rivolti al personale già impegnato nel sistema integrato degli interventi e servizi sociali al fine di specializzarne e rafforzarne le capacità di intervento e di utilizzo delle risorse rese disponibili;
- PRESO ATTO** che i Master Universitari di II livello, saranno rilasciati in esito a percorsi finalizzati a formare il middle management che opera negli ATS, in particolare nel coordinamento degli uffici di piano e nelle funzioni di pianificazione, programmazione, gestione, monitoraggio e valutazione del sistema integrato degli interventi e servizi sociali, e denominati "Master di II livello in pianificazione, programmazione, attuazione, gestione, monitoraggio e valutazione del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali";
- VERIFICATO** che il Dipartimento di Studi Politici e Sociali/DSPS dell'Ateneo, in risposta all'Avviso Pubblico, ha presentato una proposta progettuale per l'attivazione di un Corso di Master Universitario, di II livello, e che la stessa è stata approvata dal Consiglio del Dipartimento, nella seduta del 2 luglio 2025;
- VISTO** il Decreto Direttoriale 13 ottobre 2025, n° 0000272, con il quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Dipartimento per le Politiche Sociali, del Terzo Settore e Migratorie - Direzione Generale per lo Sviluppo Sociale e gli Aiuti alla Povertà, ha approvato le graduatorie delle proposte progettuali presentate a valere sull'Avviso pubblico e relative ai Master Universitari di II livello;
- VISTO** il Decreto Direttoriale 14 ottobre 2025, n° 0000273, con il quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Dipartimento per le Politiche Sociali, del Terzo Settore e Migratorie - Direzione Generale per lo Sviluppo Sociale e gli Aiuti alla Povertà, ha ammesso a finanziamento le proposte progettuali approvate;
- RISCONTRATO** che la proposta progettuale presentata dal Dipartimento di Studi Politici e Sociali/DSPS è stata approvata ed ammessa a finanziamento per un importo di € 900.000,00;
- ACQUISITA** la deliberazione con la quale il Consiglio del Dipartimento di Studi Politici e Sociali/DSPS, nella seduta del 28 ottobre 2025, ha nominato quale Direttore del Corso il prof. Massimo Pendenza, professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare GSPS-05/A (Sociologia generale), e quale Vicedirettore la dott.ssa Rossella Trapanese, ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare 14/GSPS-05/A (Sociologia generale), entrambi presso il Dipartimento Studi Politici e Sociali/DiSPS,
- VISTO** il Decreto Direttoriale 10 luglio 2026, n° 0000195, con il quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Dipartimento per le Politiche Sociali, del Terzo Settore e Migratorie - Direzione Generale per lo Sviluppo Sociale e gli Aiuti alla Povertà, ha modificato il testo dell'articolo 5 (Destinatari) dell'Avviso pubblico adottato con Decreto Direttoriale 13 maggio 2025, n° 0000120, prevedendo che il primo punto elenco relativo ai destinatari del Master di II livello sia così sostituito: *"essere dipendenti, con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, degli Ambiti territoriali sociali e/o dei Comuni con incarico*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

dirigenziale o di livello apicale ovvero appartenere all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e svolgere stabilmente funzioni di coordinamento, raccordo, pianificazione, programmazione, gestione, monitoraggio e valutazione del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali. Per il personale appartenente all'Area delle Elevate Qualificazioni, la sussistenza dei predetti requisiti è attestata mediante apposita dichiarazione del dirigente responsabile della struttura di appartenenza";

ATTESO che, alla luce della suddetta sostituzione, per accedere ai Master di II livello i destinatari dovranno, al momento dell'iscrizione alla procedura di selezione:

1. essere dipendenti, con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, degli Ambiti territoriali sociali e/o dei Comuni con incarico dirigenziale o di livello apicale ovvero appartenere all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e svolgere stabilmente funzioni di coordinamento, raccordo, pianificazione, programmazione, gestione, monitoraggio e valutazione del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali. Per il personale appartenente all'Area delle Elevate Qualificazioni, la sussistenza dei predetti requisiti è attestata mediante apposita dichiarazione del dirigente responsabile della struttura di appartenenza;
2. essere in possesso di Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento, o titolo equipollente;

ACQUISITA la deliberazione con la quale il Consiglio del Dipartimento di Studi Politici e Sociali/DSPS, nella seduta del 5 maggio 2026, ha proposto l'attivazione della II edizione del Master di II livello;

ATTESA l'urgenza e la necessità di provvedere all'emanazione del bando di concorso, al fine di ottemperare quanto concordato con il Ministero,

DECRETA

Per le motivazioni descritte in premessa, è disposta l'attivazione, per l'anno accademico 2026/2027, presso il Dipartimento di Studi Politici e Sociali/DSPS dell'Ateneo, con durata annuale, della II edizione del Corso di Master Universitario, di II livello, denominato "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE, GESTIONE, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI".

E' Direttore del Corso il Prof. Massimo Pendenza, professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare GSPS-05/A (Sociologia generale) presso il Dipartimento Studi Politici e sociali dell'Ateneo.

E' emanato il bando di concorso per l'ammissione al predetto Corso di Master Universitario, nel testo di seguito indicato:

Art. 1

Disposizioni generali

E' indetto, per l'Anno Accademico 2026/2027, un concorso pubblico, per **titoli ed esame**, a n. **50** posti (suddivisi in due classi da max 25 partecipanti) per l'ammissione alla II edizione del Corso di Master Universitario, di II livello, denominato "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE, GESTIONE, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI", istituito presso il Dipartimento di Studi Politici e Sociali/DSPS dell'Università degli Studi di Salerno.

Per l'attivazione del Corso è necessario un numero di iscritti non inferiore a **15**.



Ai sensi dell'art. 3, comma 9, del D.M. 22 ottobre 2004, n° 270, il Master si configura come Corso di Perfezionamento Scientifico e di Alta Formazione Permanente e Ricorrente, al termine del quale, previo superamento di un esame finale, è rilasciato il diploma di Master Universitario di II livello.

Art. 2

Destinatari dell'azione

Il Corso di Master Universitario, di II livello, denominato "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE, GESTIONE, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI" è rivolto a coloro che siano in possesso dei requisiti e dei titoli di cui al successivo articolo 3.

Art. 3

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso i cittadini italiani e stranieri che, alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione allo stesso, siano in possesso dei due requisiti di seguito indicati:

1. essere dipendenti, con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, degli Ambiti territoriali sociali e/o dei Comuni con incarico dirigenziale o di livello apicale ovvero appartenere all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e svolgere stabilmente funzioni di coordinamento, raccordo, pianificazione, programmazione, gestione, monitoraggio e valutazione del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali. Per il personale appartenente all'Area delle Elevate Qualificazioni, la sussistenza dei predetti requisiti è attestata mediante apposita dichiarazione del dirigente responsabile della struttura di appartenenza;
2. essere in possesso di Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento, o titolo equipollente;

Art. 4

Obiettivi formativi e profili professionali

Il Master Universitario di II livello denominato "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE, GESTIONE, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI" intende formare il profilo di Responsabile dei servizi sociali integrati: dirige uffici di Piano, coordina équipe multidisciplinari, elabora PdZ e dashboard LEPS, conduce valutazioni, gestisce processi di co-progettazione.

Il Master persegue i seguenti obiettivi formativi:

- formazione middle-management ATS/Comuni su: applicazione LEPS;
- programmazione integrata;
- management pubblico e finanza armonizzata;
- valutazione d'impatto e governance partecipativa;
- digital welfare.

I partecipanti al Master saranno in grado di:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

- ✓ accrescere la capacità di ATS/Comuni di programmare, attuare, gestire e monitorare interventi LEPS-coerenti;
- ✓ rafforzare la gestione partecipata e produrre un impatto misurabile sulla qualità e sull'equità del welfare territoriale;
- ✓ definire e promuovere un modello operativo e pratico, utile ai responsabili degli ATS.

Art. 5

Articolazione del percorso formativo

Il Corso di Master Universitario, di II livello, denominato "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE, GESTIONE, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI" si articola in un unico ciclo della durata di un anno, per complessivi 60 crediti formativi (C.F.U), pari ad un numero di 1500 ore di attività.

La frequenza al Corso è obbligatoria ed eventuali assenze dovranno essere adeguatamente giustificate.

Gli insegnamenti saranno impartiti attraverso:

a) ATTIVITÀ D'AULA (erogazione in presenza di almeno il 70% delle attività formative, comprese quelle svolte in forma esperienziale, erogazione in modalità sincrona da remoto per una quota non superiore al 30% delle attività formative, comprese quelle svolte in forma esperienziale sul totale delle 300 ore dell'intero progetto formativo, comprensivo anche delle Attività Applicative);

b) ATTIVITÀ APPLICATIVE (laboratori e Project work da svolgersi in presenza).

Sia per le attività d'aula in presenza e online che per quelle applicative è richiesto un congruo numero di ore riservate allo studio o ad altre attività formative di tipo individuale, che vengono svolte in autonomia.

I crediti acquisibili per ciascuna attività e per la prova finale sono di seguito riassunti:

Progetto generale di articolazione delle attività formative e relativi contenuti		ORE	CFU
	DIDATTICA FRONTALE	235	47
	LABORATORI	40	8
	STUDIO INDIVIDUALE	1200	0
	Project work finale	25	5
	TOTALE	1500	60

Le attività formative sono organizzate in moduli didattici tenuti in presenza, presso l'Università degli Studi di Salerno, on line su piattaforma Microsoft Teams con verifiche in itinere e prova finale (scritta e orale) con discussione della relazione conclusiva in presenza presso l'Università degli Studi di Salerno, finalizzate a verificare le conoscenze e le competenze acquisite nell'ambito dei singoli moduli e l'acquisizione dei relativi CFU.

Saranno ammessi alla Prova finale per il conseguimento del titolo tutti coloro che avranno seguito almeno l'80% delle attività formative programmate (almeno 240 su 300 ore) e avranno sostenuto tutte le prove di esame.

Per maggiori informazioni sull'intero percorso formativo, il calendario delle attività e le ore dedicate, le modalità di esame si può consultare il sito dedicato:



<https://corsi.unisa.it/sistema-integrato-degli-interventi-e-dei-servizi-sociali/presentazione>

Art. 6

Termini per la presentazione della domanda telematica di ammissione al concorso

La presentazione della domanda di ammissione al concorso è articolata nelle fasi di seguito indicate:

PRIMA FASE

REGISTRAZIONE AL SISTEMA INFORMATIVO DI ATENEO

Non sono tenuti alla registrazione al sistema informatico di Ateneo i candidati già precedentemente iscritti presso l'Università degli Studi di Salerno. Essi potranno accedere direttamente all'Area Riservata esclusivamente con le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) selezionando <LOGIN> dal menù in alto a destra.

I candidati italiani che non siano già registrati al sistema informatico di Ateneo dovranno, invece, preliminarmente, registrarsi allo stesso come nuovo utente utilizzando esclusivamente lo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) con le seguenti modalità:

1. collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it ; selezionare i link di seguito indicati: SERVIZI ON LINE – SERVIZI PER STUDENTI– AREA UTENTE (ESSE3) – per accedere all'Area Riservata;
2. accedere all'Area Riservata selezionando dal menù sulla destra della pagina l'opzione: "Registrazione con SPID", completare la registrazione con SPID e, quindi, compilare in ogni sua parte il modulo che verrà proposto.

I candidati minorenni e stranieri che non siano già titolari dei codici di accesso dovranno, invece, preliminarmente, registrarsi al sistema informatico di Ateneo, con le seguenti modalità:

1. collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it ; selezionare i link di seguito indicati: SERVIZI ON LINE – SERVIZI PER STUDENTI – AREA UTENTE (ESSE3) – per accedere all'Area Riservata;
2. entrati nell'area riservata, selezionare dal menù sulla destra della pagina l'opzione: "Registrazione studenti stranieri e minorenni" e compilare in ogni sua parte il modulo che verrà proposto. In fase di registrazione verrà richiesto un indirizzo e-mail personale da utilizzare per il recupero della password.
3. al termine della registrazione il candidato riceverà una coppia di codici ("nome utente" e "password") da stampare o annotare con cura nel rispetto dei caratteri maiuscoli. Tale coppia di codici consentirà, in seguito, di accedere all'Area Riservata ("Login").

La procedura on-line descritta è accessibile da qualunque postazione informatica connessa alla rete web.

SECONDA FASE

ISCRIZIONE AL CONCORSO

(DOMANDA DI AMMISSIONE + PAGAMENTO CONTRIBUTO + CARICAMENTO TITOLI)

Una volta effettuata la procedura di registrazione, il candidato dovrà iscriversi al concorso, implementando le attività di seguito indicate:

- A.** compilazione per via telematica della domanda di ammissione al concorso,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

- B. pagamento del contributo per la partecipazione al concorso tramite la modalità elettronica denominata PagoPA,
C. caricamento nella piattaforma dei titoli valutabili.

A tal fine, dovrà:

1. collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it ; selezionare i link di seguito indicati: SERVIZI ON LINE – SERVIZI PER STUDENTI– AREA UTENTE (ESSE3) – per accedere all’Area Riservata;
2. entrati nell’Area Riservata,
 - per i candidati stranieri o minorenni che abbiano acquisito i predetti codici: selezionare dal menu alla destra della pagina l’opzione: “Login”: la procedura proporrà una maschera nella quale inserire la predetta coppia di codici;
 - per i candidati italiani che si siano registrati o autenticati utilizzando lo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale): selezionare dal menu alla destra della pagina l’opzione: “Login” e fare accesso con lo SPID;
3. effettuato l’accesso, alla destra della nuova pagina, verrà indicato un elenco completo di tutte le operazioni che è possibile effettuare nella sezione <Area Studenti>: selezionare “Test per corsi ad accesso programmato” e compilare la domanda di ammissione seguendo le istruzioni fornite dalla procedura. Sarà richiesto, tra l’altro, di inserire i dati del proprio documento di riconoscimento, che dovrà essere lo stesso che sarà portato in sede di concorso per l’identificazione.
Si ricorda che per i dati dichiarati in fase di iscrizione si applicano le sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, e si decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art.75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445);
4. terminato l’inserimento dei dati richiesti, cliccando il pulsante <Stampa domanda di Ammissione>, stampare la domanda di ammissione al concorso compilata on line completandone la compilazione, ed **effettuare il pagamento del contributo per la partecipazione al concorso, per un importo di € 30,00.**

Il pagamento del suddetto contributo dovrà essere effettuato tramite la modalità elettronica denominata PagoPA, utilizzando alternativamente una delle seguenti modalità:

- A): **direttamente online**, cliccando il pulsante <Pagamenti> e successivamente il pulsante <Paga con PagoPA>, scegliendo tra i seguenti strumenti disponibili: carta di credito o debito o prepagata, oppure bonifico bancario nel caso si disponga di un conto corrente presso banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all’iniziativa, o scegliendo un canale alternativo di pagamento.
- B): **di persona**, cliccando il pulsante <Pagamenti> e successivamente il pulsante <Stampa Avviso per PagoPA>, in modo da ottenere la stampa del relativo Avviso di pagamento riportante il **Codice di Avviso di Pagamento (IUV)**, da utilizzare presso tutte le banche e gli altri **Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP)** aderenti all’iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (sportello fisico, ATM), ovvero presso le tabaccherie con circuito **Banca 5**, i punti vendita di **SISAL** e **LIS PAGA di Lottomatica**.

Il Contributo per la partecipazione al concorso non verrà restituito in nessun caso.

I soli cittadini stranieri residenti all’estero sono esonerati dal pagamento del predetto Contributo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

5. terminate le suddette attività, cliccando il pulsante <Modifica Titoli di Valutazione>, **caricare nella piattaforma gli atti e/o i documenti attestanti il possesso dei titoli valutabili** di cui al successivo articolo 9.

Tale documentazione, completa dell'elenco generale degli atti e documenti caricati e della scansione del documento di riconoscimento che sarà portato in sede di concorso, dovrà essere caricata utilizzando alternativamente una delle seguenti modalità:

- unico file PDF non modificabile,
- più files PDF non modificabili per ciascun titolo.

L'iscrizione al concorso, previa compilazione per via telematica della domanda di ammissione, pagamento del contributo per la partecipazione e caricamento dei titoli valutabili, dovrà essere perfezionata entro il termine perentorio del giorno 30 settembre 2026, ore 15:00 (ora italiana). A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il termine perentorio di cui al presente comma.

Si precisa che la domanda di ammissione al concorso di cui al presente articolo non dà diritto a sostenere le prove concorsuali, se non si è provveduto ad effettuare il pagamento del contributo per la partecipazione al concorso entro il termine perentorio previsto dal presente articolo.

Inoltre, la domanda di ammissione al concorso, debitamente compilata e sottoscritta, e la ricevuta del pagamento del contributo per la partecipazione al concorso **non** dovranno essere consegnate all'Ufficio Formazione Post-Laurea dell'Ateneo, ma conservate a cura del candidato ed esibite, se richieste, alla Commissione Esaminatrice di cui al successivo articolo 9.

Non saranno, infine, accettate domande di ammissione trasmesse a mezzo fax, a mezzo posta elettronica (semplice o certificata), ovvero consegnate a mano o spedite a mezzo posta.

Art.7

Contenuto della domanda telematica di ammissione al concorso

Nella domanda, da compilarsi per via telematica con la procedura informatizzata di cui al precedente articolo 6, il candidato dovrà dichiarare, a pena di esclusione e sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome, luogo e data di nascita;
2. cittadinanza;
3. residenza;
4. possesso del titolo di studio di cui al precedente articolo 3, l'Istituzione universitaria presso la quale lo stesso è stato conseguito, la votazione e la data del conseguimento.

Il candidato è, altresì, tenuto ad indicare la casella di posta elettronica presso la quale intende ricevere il link di accesso per la prova di ammissione nonché le eventuali comunicazioni relative al concorso, e ad impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap sono tenuti, ai sensi dell'art. 20 della L. 5 febbraio 1992, n° 104, a richiedere l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.



L'esclusione dal concorso può essere disposta in qualsiasi momento, per difetto dei requisiti di ammissione, per pagamento effettuato decorsi i termini di cui al presente articolo, con provvedimento motivato del Rettore.

Art.8

Titoli valutabili

Ai fini della procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso, sono considerati titoli valutabili:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, relativa al possesso del titolo di studio di cui al precedente articolo 3, completa dell'indicazione dell'Istituzione universitaria presso la quale lo stesso è stato conseguito, della data del conseguimento, della votazione riportata, delle votazioni riportate nei singoli esami di profitto;
2. *curriculum vitae et studiorum* , firmato e datato;
3. elaborato di tesi di laurea;
4. atti e/o documenti attestanti l'esperienza certificata nel settore del Master;
5. pubblicazioni a stampa o lavori in extenso attinenti al Master.

Art.9

Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice viene nominata, su proposta del Comitato Scientifico del Corso di Master, dal Rettore con proprio Decreto.

Essa è composta da tre professori di ruolo appartenenti al Dipartimento di Studi Politici e Sociali/DiSPS dell'Ateneo.

Essa definisce la graduatoria finale di merito di cui al successivo articolo 10 secondo l'ordine decrescente delle votazioni complessive riportate da ciascun candidato.

Tale graduatoria verrà resa pubblica a mezzo pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo alla voce <https://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo> .

La suddetta graduatoria sarà, altresì, pubblicata, a soli fini di pubblicità-notizia, nel sito web di Ateneo all'indirizzo: <http://web.unisa.it/didattica/master/bandi>

Art. 10

Prove concorsuali e graduatoria finale di merito

Il concorso pubblico per l'ammissione al Corso di Master Universitario denominato "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE, GESTIONE, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI" è per **titoli e prova orale**. La valutazione complessiva è espressa in centesimi. La votazione minima per accedere all'iscrizione è di 50/100.

Il punteggio massimo attribuibile ai **titoli** è di 70/100. La votazione minima per accedere alla prova orale è di 30/70.

Il punteggio massimo attribuibile alla **prova orale** d'esame è di 30/100. La votazione minima per il superamento della prova d'esame è di 20/30.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

I titoli sono valutabili secondo i criteri di seguito indicati.

a) VOTO DI LAUREA – Punteggio massimo: punti 10.

La Commissione esaminatrice attribuirà al voto di laurea un punteggio in base al seguente prospetto:

voto 110 e lode – 10 punti

voto 110 – 9 punti

voto da 106 a 109 – 8 punti

voto da 100 a 105 – 7 punti

voto da 96 a 99 – 6 punti

voto da 90 a 95 – 5 punti

< di 90 – 2 punti

Nel caso, di conseguimento di una o più titoli di laurea, nell'attribuzione del punteggio verrà presa in considerazione la votazione più alta conseguita.

b) CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM – Punteggio massimo: punti 45.

La Commissione esaminatrice potrà attribuire, a suo insindacabile giudizio, un punteggio fino ad un massimo di 45 punti, al curriculum vitae et studiorum del candidato, con riferimento al possesso di altri titoli di studio quali Dottorato di Ricerca, Master, Specializzazioni e Corsi di perfezionamento universitario post-laurea, purché attinenti al Master in oggetto.

c) TESI LAUREA ATTINENTE AL MASTER– Punteggio massimo: punti 5.

La Commissione esaminatrice stabilirà preliminarmente se la tesi del candidato, compilativa o sperimentale, sia stata svolta in disciplina attinente al percorso formativo del Master. In caso affermativo l'elaborato potrà essere valutato, ad insindacabile giudizio della Commissione, fino ad un massimo di 5 punti, secondo la qualità del lavoro svolto dal candidato e l'attinenza alle discipline del Master.

Tale valutazione avverrà solo se il candidato avrà allegato l'elaborato completo, altrimenti verrà attribuito 0 punti.

d) PUBBLICAZIONI ATTINENTI AL MASTER – Punteggio massimo: punti 5.

La Commissione esaminatrice potrà attribuire, a suo insindacabile giudizio, un punteggio fino ad un massimo di 5 punti, alle pubblicazioni (con codice ISSN o ISBN, on print o on line) attinenti al Master. La tesi di laurea, se pubblicata, potrà essere valutata una sola volta, come tesi o come pubblicazione.

Tale valutazione avverrà solo se il candidato avrà allegato le pubblicazioni complete, altrimenti verrà attribuito 0 punti.

e) CRITERI PREMIALI DI SELEZIONE – Punteggio massimo: punti 5.

Possesso di Laurea per una o più delle seguenti classi o equipollenti: LM-87, LM-88, LM-62, LM-63, LM-31, LM-56, LMG-01, LM-50, Classi 65/S e LM-57, Classi 87/S e LM-85, LM-51.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 15 maggio 1997, n° 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998, n° 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

La Commissione Esaminatrice definirà la graduatoria finale di merito secondo l'ordine decrescente delle votazioni complessive riportate da ciascun candidato.

Con Decreto del Rettore saranno approvati gli atti concorsuali nonché la **graduatoria finale di merito**, e proclamati i vincitori del concorso. Avverso tale provvedimento è possibile proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro il termine di legge, decorrente dalla data di pubblicazione del provvedimento medesimo all'Albo Ufficiale dell'Ateneo.

In caso di rinuncia o decadenza dei vincitori, si procederà allo scorrimento della graduatoria



finale di merito in favore di coloro che risultino utilmente collocati nella stessa.

Art.11

Data della prova orale

La prova orale per l'ammissione al Corso di Master Universitario, di II livello, denominato "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE, GESTIONE, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI" si svolgerà per via telematica, previo utilizzo della piattaforma audio-video di Ateneo denominata Microsoft Teams, il giorno **16 ottobre 2026, ore 15:00**.

Ai partecipanti verrà inviato, il giorno precedente quello fissato per la prova concorsuale, alla casella di posta elettronica indicata con le modalità di cui ai precedenti articoli 7 ed 8, il link di accesso alla suddetta piattaforma. Per eventuali informazioni, si può scrivere all'email masterpninclusion.2livello@unisa.it

La presente comunicazione ha valore legale di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 12

Documentazione per l'immatricolazione

I candidati che risultino utilmente collocati nella graduatoria finale di merito dovranno presentare domanda di immatricolazione, a pena di decadenza, **a partire dal giorno 26 ottobre 2026 fino al giorno 30 ottobre 2026**, utilizzando **esclusivamente** la procedura informatizzata, attivata previo accesso al sito internet di Ateneo: www.unisa.it, ed avvalendosi della coppia di codici ("nome utente" e "password") ottenuti con la registrazione.

In particolare, dovranno:

1. collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it ; selezionare i link di seguito indicati: SERVIZI ON LINE – SERVIZI PER STUDENTI– AREA UTENTE (ESSE3) – per accedere all'Area Riservata;
2. entrati nell'Area Riservata,
 - per i candidati stranieri o minorenni che abbiano acquisito i predetti codici: selezionare dal menu alla destra della pagina l'opzione: "Login": la procedura proporrà una maschera nella quale inserire la predetta coppia di codici;
 - per i candidati italiani che si siano registrati o autenticati utilizzando lo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale): selezionare dal menu alla destra della pagina l'opzione: "Login" e fare accesso con lo SPID;
3. effettuato l'accesso, alla destra della nuova pagina, nella sezione <Area Studente> verrà indicato un elenco completo di tutte le operazioni che è possibile effettuare: selezionare "Immatricolazione", compilando la relativa domanda avvalendosi delle istruzioni fornite dalla procedura informatizzata.
Se i dati sono corretti, cliccare sul bottone <conferma i dati inseriti> per confermarli; altrimenti, qualora si intenda modificare qualche dato, cliccare sul bottone <Modifica i dati inseriti>;
4. terminare l'inserimento dei dati richiesti, cliccando il pulsante <Stampa Domanda di Immatricolazione>, stampare la domanda di immatricolazione e provvedere al pagamento della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, seguendo le istruzioni di cui al successivo articolo 13.

Il pagamento della predetta Tassa dovrà essere effettuato, a pena di decadenza dall'immatricolazione, entro il termine perentorio di cui al comma 1 del presente articolo.



Una volta contabilizzati dal sistema informativo di Ateneo i predetti importi, lo studente ha l'obbligo di **allegare**, nella sezione "Allegati carriera" della propria area riservata dei servizi studenti on line, la scansione della domanda di immatricolazione comprensiva di:

- autocertificazione del possesso dei requisiti di ammissione debitamente sottoscritta,
- fotocopia fronte e retro di un documento di riconoscimento in corso di validità,
- fotocopia del codice fiscale.

Per l'invio telematico della documentazione sopra indicata dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente PDF.

Si informa, infine, che sulla domanda di immatricolazione e sul relativo bollettino di versamento è riportato il numero di matricola assegnato a ciascuno studente.

I candidati ammessi che non avranno provveduto all'immatricolazione entro il termine previsto saranno considerati rinunciatari. Si procederà, quindi, ad ammettere al Corso i candidati immediatamente successivi secondo l'ordine della graduatoria finale di merito; a tal fine, l'iscrizione dei subentranti dovrà avvenire **entro 5 giorni dalla pubblicazione del relativo provvedimento all'Albo Ufficiale di Ateneo**. Tale pubblicazione costituirà notifica ufficiale ai vincitori dei risultati concorsuali; conseguentemente, non verranno inviate comunicazioni personali.

In caso di rinuncia non è consentito il rimborso delle tasse già corrisposte.

Art. 13

Tasse universitarie

L'importo della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario è graduato, per tutti gli studenti iscritti al Master, su tre fasce di contribuzione. Per determinare la propria fascia di contribuzione occorre fare riferimento all'attestazione I.S.E.E. per "Prestazioni per il diritto allo studio universitario", in corso di validità, risultante negli archivi I.N.P.S.

Al momento dell'immatricolazione online, la procedura informatica preleverà in automatico i dati ISEE, se presenti, dal sito web dell'INPS. Nel caso in cui non sia rilevata un'attestazione ISEE di tipo universitario, lo studente sarà collocato nella fascia contributiva cd. **SENZA ISEE**.

Il pagamento della suddetta Tassa dovrà essere effettuato utilizzando esclusivamente la modalità elettronica denominata PagoPA, scegliendo alternativamente una delle seguenti modalità:

- A): **direttamente online**, cliccando il pulsante <Pagamenti> e successivamente il pulsante <Paga con PagoPA>, scegliendo tra i seguenti strumenti disponibili: carta di credito o debito o prepagata, oppure bonifico bancario nel caso si disponga di un conto corrente presso banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa, o scegliendo un canale alternativo di pagamento.
- B): **di persona**, cliccando il pulsante <Pagamenti> e successivamente il pulsante <**Stampa Avviso per PagoPA**>, in modo da ottenere la stampa del relativo Avviso di pagamento riportante il **Codice di Avviso di Pagamento (IUV)**, da utilizzare presso tutte le banche e gli altri **Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP)** aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (sportello fisico, ATM), ovvero presso le tabaccherie con circuito Banca 5, i punti vendita di SISAL e LIS PAGA di Lottomatica.

L'importo della tassa di iscrizione, stimato in € 4.500,00, è finanziata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con fondi a valere su risorse del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027, - Priorità 1. "Sostegno all'inclusione sociale e lotta alla povertà" - obiettivo OS k



(ESO4.11) – FSE+. Conseguentemente, sarà a carico del partecipante che non raggiunga la percentuale di frequenza dell'80% la quota dell'importo per l'iscrizione al Master che, a causa della mancata frequenza, non sarà riconosciuta da parte dell'Autorità di Gestione.

Art. 14

Piano degli studi

Il piano degli studi previsto per il Corso di Master Universitario di II livello denominato "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE, GESTIONE, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI" è allegato al presente bando di concorso, del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

Art. 15

Facoltà di iscrizione contemporanea e incompatibilità

È consentita l'**iscrizione contemporanea** a un corso di laurea o di laurea magistrale e a un corso di master, di dottorato di ricerca o di specializzazione, ad eccezione dei corsi di specializzazione medica, nonché l'iscrizione contemporanea a un corso di dottorato di ricerca o di master e a un corso di specializzazione medica.

È altresì consentita l'**iscrizione contemporanea** a un corso di dottorato di ricerca o di master e a un corso di specializzazione non medica.

Qualora uno dei due corsi di studio, secondo quanto disciplinato nel rispettivo regolamento didattico, sia a frequenza obbligatoria, è consentita l'iscrizione ad un secondo corso di studio che non presenti obblighi di frequenza.

L'iscrizione contemporanea è consentita presso Istituzioni italiane ovvero italiane ed estere.

Art. 16

Gestione amministrativo-contabile

La gestione amministrativo – contabile dei fondi compete al Distretto Dipartimentale 4, cui afferisce il Dipartimento di Studi Politici e Sociali/DSPS.

Articolo 17

Copertura assicurativa

L'Università degli Studi di Salerno garantisce agli studenti, per tutta la durata del Corso, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile durante ed in occasione della frequenza di attività didattiche, durante ed in occasione dell'espletamento di attività formative di studio e di ricerca connesse allo stesso.

Art. 18

Pubblicità

Il presente bando di concorso è affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo alla voce: <https://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo> e consultabile nella pagina internet dell'Ufficio alla voce: <http://web.unisa.it/didattica/master/bandi> .

Trattamento dei dati personali

In attuazione del Regolamento UE del Parlamento Europeo e del Consiglio in data 27 aprile 2016, l'Università degli Studi di Salerno, in quanto Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 165/2001 e sue successive modifiche ed integrazioni, persegue finalità di interesse generale, opera in regime di diritto amministrativo ed esercita potestà pubbliche. Pertanto, il trattamento dei dati personali, nell'esercizio dei suoi compiti istituzionali, trova il fondamento di liceità nella condizione prevista dall'art. 6, par. 1, del suddetto Regolamento, ed il fondamento giuridico nell'apposito Regolamento di Ateneo emanato con Decreto Rettorale 18 luglio 2019, Rep. n° 7327, Prot. n° 201636.

Al riguardo, l'Università degli Studi di Salerno garantisce che il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato.

In particolare, i dati personali saranno raccolti in maniera adeguata, pertinente e limitata alle finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso ed all'eventuale gestione del rapporto con l'Ateneo, e successivamente trattati in modo compatibile con tale finalità. Essi saranno, se necessario, aggiornati, e conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle suddette finalità, nonché per fini statistici, previa adozione di misure tecniche e organizzative adeguate a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato e cartaceo. Il consenso al trattamento dei suddetti dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso, e per l'eventuale gestione della carriera accademica dello studente; conseguentemente, l'eventuale rifiuto a fornire i dati non consentirà lo svolgimento della predetta procedura concorsuale e la gestione della carriera accademica. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, anche mediante inserimento nel sito internet di Ateneo, per adempimenti imposti da disposizioni di legge; a tal fine, il trattamento sarà curato da personale dell'Ateneo.

I candidati hanno diritto a: ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; ottenere l'accesso, la rettifica, la cancellazione nonché presentare opposizione al trattamento; esercitare il diritto alla limitazione del trattamento non solo in caso di violazione dei presupposti di liceità del trattamento, e quale alternativa alla cancellazione dei dati stessi, bensì anche nelle more che sia riscontrata da parte del titolare una richiesta di rettifica dei dati o di opposizione al trattamento; esercitare il diritto di opposizione alla profilazione; esercitare il diritto alla portabilità dei dati solo qualora il trattamento si basi sul consenso ai sensi dell'art. 6, par. 1, lettera a), o dell'art. 9, par. 2, lettera a) del Regolamento UE o su un contratto ai sensi dell'art. 6, par. 1, lettera b) del Regolamento UE e sia effettuato con mezzi automatizzati; esercitare il diritto all'oblio chiedendo la cancellazione dei propri dati personali nel caso questi siano stati resi pubblici on-line.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore, PEC: ammicent@pec.unisa.it.

Responsabile della protezione dei dati personali è il Dirigente autorizzato dal Titolare al trattamento, in relazione alle proprie funzioni e competenze, alla protezione dei dati: PEC: protezionedati@pec.unisa.it.

Responsabile esterno del trattamento dei dati personali è il Consorzio Interuniversitario CINECA, nella qualità di fornitore del relativo servizio – con sede in via Magnanelli 6/3 – 40033 Casalecchio di Reno (BO), PEC: cineca@pec.cineca.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

Responsabile interno del trattamento dei dati personali è il Capo dell'Ufficio Formazione Post Laurea – dott. Giovanni SALZANO, e-mail: gsalzano@unisa.it.

Responsabile amministrativo del procedimento, secondo quanto previsto dagli artt. 4 e ss. della L. 7 agosto 1990, n° 241, e successive modificazioni, è il Capo dell'Ufficio Formazione Post Laurea – dott. Giovanni SALZANO, e-mail: gsalzano@unisa.it.

Art. 20

Norme finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso, si applicano le norme contenute nel Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di Master, nel D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487, e le altre disposizioni vigenti in materia.

IL RETTORE

Prof. Virgilio D'ANTONIO

firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

Aree scientifiche	Tematiche che verranno affrontate	CFU	ore
Modulo 1 - Il sistema integrato di interventi e servizi sociali: principi costituzionali, normativa nazionale ed europea, livelli essenziali delle prestazioni sociali			
GSPS-05/A GIUR-05/A GIUR-02/A GIUR-10/A	Il modello sociale italiano nei principi costituzionali. I livelli essenziali delle prestazioni sociali (LEPS). I diritti sociali nell'ordinamento nazionale e in quello comunitario. Il Pilastro Europeo dei Diritti Sociali e le misure di attuazione. Diritto europeo e ordinamento giuridico nazionale: integrazione e recepimento. La programmazione comunitaria in materia di coesione economica, sociale e territoriale. I Fondi. I Programmi Operativi dei Fondi strutturali. La Gestione concorrente. L'architettura programmatica e operativa. Stato ed autonomie locali: il sistema delle Conferenze.	5	25
GSPS-07/B GSPS-05/A	Modelli e profili di <i>governance</i> . Il sistema integrato di interventi e servizi sociali nella normativa nazionale e regionale. La programmazione sociale nazionale e regionale. I LEPS nella programmazione nazionale. Gli obiettivi di servizio: definizione e contenuti specifici. La gestione associata delle funzioni e dei servizi sociali comunali. Le funzioni amministrative attribuite agli enti locali nell'ambito dei servizi sociali. Profili, forme giuridiche e modelli organizzativi per la gestione associata di funzioni e servizi sociali.	5	25
	Totale modulo	10	50
Modulo 2 - Gestione amministrativa, economico/finanziaria e del personale			
GIUR-05/A	L'autonomia statutaria e regolamentare degli enti locali. Potestà e fonti normative. La disciplina del pubblico impiego negli enti locali Il ruolo e funzionamento degli enti del Terzo settore.	4	20
ECON-06/A	Il <i>management</i> pubblico. L'organizzazione delle aziende pubbliche. Attori, processi e strumenti per la gestione manageriale di un'organizzazione pubblica. Il ciclo della <i>performance</i> . La rilevazione e la rendicontazione. Il sistema dei controlli. Gestione economica e finanziaria. Il quadro costituzionale di riferimento. L'analisi del bilancio di un ente pubblico e di un'azienda pubblica. Tecniche e strumenti di <i>budgeting</i> e definizione di piani di spesa.	4	20
ECON-06/A GIUR-05/A GIUR-06/A	La trasformazione digitale della pubblica amministrazione. Il quadro normativo dei processi di digitalizzazione. <i>E-Democracy</i> , trasparenza e nuove forme di partecipazione del cittadino. L'intelligenza artificiale al servizio della Pubblica Amministrazione.	4	20
	Totale modulo	12	60
Modulo 3 - La programmazione in ambito sociale, l'integrazione con le altre politiche			
GSPS-05/A GSPS-08/A	Elementi di pianificazione e di programmazione. Co-programmazione e co-progettazione. Il paradigma dell'«amministrazione condivisa». Tecniche e strumenti per la programmazione. Le fasi e gli attori. Le aree d'intervento: minori e famiglie, inclusione sociale e contrasto alle povertà, anche in riferimento agli interventi rivolti alle persone in povertà estrema e ai senza dimora, disabilità e non autosufficienza. La strategia nazionale per l'inclusione sociale. La riforma della non autosufficienza. Il PNRR.	5	25



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

	Il Sistema Informativo dell'Offerta dei Servizi Sociali (SIOSS). Il Sistema Informativo delle prestazioni e dei bisogni sociali (SIUSS).		
GSPS-05/A	L'integrazione delle politiche (sociali, educative, sanitarie, del lavoro, dell'abitare). Integrazione istituzionale, gestionale e professionale.	5	25
GSPS-05/A STAT-03B ECON- 02/A	Elementi di ricerca sociale applicata. La lettura dei bisogni sociali: rilevazione ed analisi. Indicatori e ricerca sociale (evoluzione degli usi e delle applicazioni degli indicatori sociali, fonti statistiche e criteri di classificazione; gli indicatori per aree tematiche) per la costruzione dei profili di comunità. La valutazione delle politiche sociali. Approcci e metodi	5	25
	Totale modulo	15	75
Modulo 4 - Governance e modelli partecipativi			
GSPS-05/A GIUR-05/A GSPS-08/A	Dal <i>government</i> alla <i>governance</i> . Sussidiarietà e politiche sociali. Il lavoro sociale di comunità. Il Terzo settore. Normativa, processi e dinamiche di regolazione del rapporto tra PA e ETS. Il Codice del Terzo Settore (D.lgs. 3 luglio 2017). Il Codice dei contratti (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36). Le linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore (Decreto 72/2021 del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali). La costruzione e la gestione delle reti di servizi. Metodi e strumenti. Le Linee guida per la costruzione di Reti di servizi connessi all'attuazione dell'Assegno di inclusione. Linee Guida per la definizione dei modelli organizzativi omogenei degli Ambiti territoriali sociali per l'attuazione dei livelli essenziali delle prestazioni sociali.	10	50
	Totale modulo	10	50
Modulo 5. Laboratori (A e B) e Project work			
	A. Pianificazione sui LEPS	4	20
	B. Co-progettazione e governance digitale	4	20
	<i>Project work</i>	5	25
		13	65
	Totale complessivo formazione	60	300
	Totale ore di studio individuale	0	1200
	Totale master	60	1500